

PENGUMUMAN

TENTANG
RALAT PERIODE PENDAFTARAN
PENGADAAN PENYEDIA JASA LAINNYA PERORANGAN (PJLP)
RUMAH SAKIT DI LINGKUNGAN RUMAH SAKIT PUSAT OTAK NASIONAL
PROF. Dr. dr. MAHAR MARDJONO JAKARTA TAHUN 2025
BJ.01.03/D.XIII.13.2/21400/2024

Menindaklanjuti pengumuman nomor BJ.01.03/D.XIII.13.2/21333/2024 tanggal 13 Desember 2024 tentang PENGADAAN PENYEDIA JASA LAINNYA PERORANGAN (PJLP) RUMAH SAKIT DI LINGKUNGAN RUMAH SAKIT PUSAT OTAK NASIONAL PROF. Dr. dr. MAHAR MARDJONO JAKARTA TAHUN 2025, bersama ini Kami umumkan perubahan jadwal serta link pendaftaran sebagai berikut :

Semula =Link pendaftaran = <https://bit.ly/DaftarPJLP2025>

No	Tahapan	Tanggal
1	Pengumuman	12 Desember 2024
2	Penyampaian berkas administrasi oleh calon Penyedia Jasa	12 – 16 Desember 2024
3	Evaluasi Administrasi	16 - 18 Desember 2024
	Tahap 4 sd 8 tetap	

Diubah menjadi =Link pendaftaran = <https://bit.ly/DaftarPJLP2025>

No	Tahapan	Tanggal
1	Pengumuman	13 Desember 2024
2	Penyampaian berkas administrasi oleh calon Penyedia Jasa	13 – 17 Desember 2024
3	Evaluasi Administrasi	17 - 18 Desember 2024
	Tahap 4 sd 8 tetap	

Peserta yang telah mendaftar sebelum tanggal 13 Desember 2024 pukul 10.00 WIB, harap melakukan pendaftaran ulang. Dokumen yang akan dievaluasi adalah data setelah tanggal 13 Desember 2024 pukul 10.30 WIB.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk menjadi perhatian.

Jakarta, 13 Desember 2024
Pejabat Pengadaan 1 dan 2
RSPON Mahar Mardjono

PENGUMUMAN
PENGADAAN PENYEDIA JASA LAINNYA PERORANGAN (PJLP)
RUMAH SAKIT DI LINGKUNGAN RUMAH SAKIT PUSAT OTAK NASIONAL
PROF. Dr. dr. MAHAR MARDJONO JAKARTA TAHUN 2025
Nomor : BJ.01.03/D.XIII.13.2/21401/2024

Dalam rangka meningkatkan peran, fungsi dan tujuan pelayanan rumah sakit secara menyeluruh, masalah mutu pelayanan masyarakat menjadi perhatian yang paling utama bagi RSPON Mahar Mardjono Jakarta. RSPON Mahar Mardjono Jakarta merupakan rumah sakit khusus milik pemerintah yang merupakan rumah sakit rujukan nasional khusus permasalahan persyarafan, dimana sebagian pasiennya membutuhkan perawatan penuh (*total care*) serta pemenuhan gizi yang baik.

Dalam pemenuhan perawatan total care, peran dan tugas di bidang keperawatan, Instalasi Gizi, Instalasi Radiologi, Instalasi Farmasi, Instalasi Laboratorium, Instalasi Sterilisasi Sentral & Binatu, Rawat Inap, Rawat Jalan dan Tata Usaha memerlukan tenaga untuk membantu menyiapkan kegiatan-kegiatan di unit-unit tersebut diatas agar dapat mengefisiensikan waktu pelayanan masyarakat. Untuk itu diperlukan sejumlah Sumber Daya Manusia yang belum terpenuhi dari pegawai PNS atau pun pegawai PPPK maka dapat dipenuhi oleh Tenaga Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP).

1. KEBUTUHAN JUMLAH PENYEDIA JASA LAINNYA

NO	JENIS PEKERJAAN	FORMASI KEBUTUHAN
1	Administrasi Laboratorium	2
2	Administrasi Umum	13
3	Administrasi Poli Eksekutif	1
4	Staf Purchasing	1
5	Analisis Administrasi Pengadaan	1
6	Asisten Perawat	88
7	Pengasuh Daycare	3
8	Asisten Tenaga Vokasi Farmasi	11
9	Petugas Binatu	18
10	Petugas CSSD	16
11	Teknisi Saran dan Prasarana	15
12	Analisis Data dan Informasi	1
13	Penanggung Jawab Gedung dan Alat Non Medik	2
14	Customer Care	9
15	Penata BMN	1
16	Penata Billing	8
17	Analisis Billing	1
18	Pekarya Kesehatan Radiologi	1
19	Pengemudi Operasional	5
20	Pengemudi Ambulance	4
21	Pramubakti Tata Usaha dan Rumah Tangga	6
22	Pramubakti Pengantar Spesimen	1
23	Pramubakti Farmasi	2

24	Pramusaji	35
25	Pemasak	17
26	Media Sosial Spesialist	1
27	Staf Verifikator keuangan	1
28	Staf pengawas alih daya	1
JUMLAH		265

2. PERSYARATAN UMUM

- Warga Negara Indonesia, bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945, serta memiliki integritas yang tinggi kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia.
- Ijazah pendidikan terakhir (sesuai syarat khusus setiap formasi)
- Diutamakan memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) atas nama pribadi.
- Diutamakan memiliki BPJS Kesehatan
- Diutamakan memiliki BPJS Ketenagakerjaan.
- Diutamakan pengalaman sesuai posisi di rumah sakit.

3. PERSYARATAN KHUSUS

NO	JENIS PEKERJAAN	PERSYARATAN KHUSUS
1	Administrasi Laboratorium	- Pendidikan : minimal SMA/SMK jurusan Administrasi - Jenis Kelamin : Laki / Perempuan - Usia : 18 s.d 35 tahun - Pengalaman bekerja : minimal 1 tahun dengan jabatan yang sama / administrasi umum
2	Administrasi Umum	- Pendidikan : Minimal SMA / SMK jurusan Administrasi Perkantoran / SMK jurusan Akutansi - Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan - Usia : 18 s.d 35 tahun - Pengalaman bekerja : minimal 1 tahun dengan jabatan yang sama
3	Administrasi Poli Eksekutif	- Pendidikan :Minimal D3 semua jurusan - Jenis kelamin : Diutamakan Perempuan - Usia : minimal 24 s.d 28 tahun
4	Staf Purchasing	- Pendidikan : Minimal SMA - Jenis Kelamin : Laki-laki - Usia : 18 s.d 35 tahun - Pengalaman bekerja : minimal 3 tahun dengan jabatan yang sama
5	Analisis Administrasi Pengadaan	- Pendidikan : minimal S1 - Jenis Kelamin : Laki-laki/Perempuan - Usia : minimal 24 tahun - Pengalaman bekerja : minimal kerja minimal 1 tahun - Kriteria khusus : Mampu mengoperasikan aplikasi keuangan pemerintah
6	Asisten Perawat	- Pendidikan : minimal SMA / SMK jurusan Keperawatan - Jenis kelamin : Laki-laki / Perempuan. - Usia : 18 s.d 45 tahun. - Pengalaman bekerja : minimal 1 tahun dengan jabatan yang sama
7	Pengasuh Daycare	- Pendidikan : minimal SMA atau sederajat - Jenis Kelamin : perempuan - Usia : 20 s.d 28 tahun - Status perkawinan : belum menikah - Pengalaman bekerja : minimal 1 tahun sebagai pengasuh anak atau baby sitter di daycare
8	Asisten Tenaga Vokasi Farmasi	- Pendidikan : Minimal SMA / SMK jurusan Kefarmasian - Usia : 18 s.d 35 tahun - Pengalaman bekerja : minimal 1 tahun dengan jabatan yang sama

9	Petugas Binatu	- Pendidikan : Minimal SMA/ sederajat/ SMK Perhotelan - Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan - Usia : 18 s.d 55 Tahun - Pengalaman bekerja : minimal 1 tahun dengan jabatan yang sama
10	Petugas CSSD	- Pendidikan : Minimal SMA/ SM - Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan - Usia : 18 s.d 55 tahun - Pengalaman bekerja : minimal 1 tahun dengan jabatan yang sama
11	Teknisi Sarana dan Prasarana	- Pendidikan : Minimal SMA / SMK - Jenis Kelamin : Laki-laki - Usia : 18 s.d 57 tahun - Pengalaman kerja : minimal 3 tahun sebagai teknisi di rumah sakit
12	Analisis Data dan Informasi	- Pendidikan : Minimal S1 Sistem informasi - Jenis Kelamin : Laki-laki/ perempuan - Usia : 24 s.d 29 tahun - Pengalaman kerja : Minimal 5 tahun sebagai teknisi dibidang komputer/ perangkat komunikasi di rumah sakit
13	Penanggung Jawab Gedung dan Alat Non Medik	- Pendidikan : Minimal S1 teknik mesin/ teknik elektro - Jenis Kelamin : Laki-laki - Usia : 30 s.d 40 tahun - Pengalaman kerja : minimal 10 tahun sebagai teknisi di rumah sakit
14	Customer Care	- Pendidikan : Minimal SMA / SMK - Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan - Usia : 18 s.d 35 tahun - Pengalaman bekerja : minimal 1 tahun pengalaman customer service di institusi atau Rumah Sakit Pemerintah - Kriteria Khusus : Komunikatif dan menguasai bahasa Inggris (minimal pasif)
15	Penata BMN	- Pendidikan : minimal SMA/ SMK - Jenis kelamin : perempuan/ laki-laki - Usia : minimal 18 sd 30 tahun - Pengalaman bekerja : minimal 2 tahun dengan jabatan yang sama - Kriteria khusus : bisa mengoperasikan aplikasi keuangan pemerintah
16	Penata Billing	- Pendidikan : minimal SMA / SMK jurusan Akutansi / Bisnis / Keuangan / Manajemen - Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan - Usia : 18 s.d 35 tahun - Tinggi Badan : Laki – laki (165 cm) / Perempuan (155 cm) - Pengalaman bekerja : minimal 2 tahun dengan jabatan yang sama
17	Analisis Billing	- Pendidikan : minimal S1 semua jurusan - Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan - Usia : 18 s.d 35 tahun - Kriteria Khusus : Diutamakan berpengalaman di bank
18	Pekarya Kesehatan Radiologi	- Pendidikan : minimal SMA / SMK jurusan Kesehatan - Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan - Usia : 18 s.d 35 tahun - Pengalaman bekerja : minimal 1 tahun dengan jabatan yang sama
19	Pengemudi Operasional	- Pendidikan : minimal SMA / sederajat - Jenis Kelamin : Laki-laki - Usia : 18 s.d 57 tahun - Pengalaman bekerja : Minimal 2 tahun dengan jabatan yang sama - Kriteria Khusus : Memiliki SIM A / SIM B1
20	Pengemudi Ambulance	- Pendidikan : minimal SMA / sederajat - Jenis Kelamin : Laki-laki - Usia : 18 s.d 55 tahun - Pengalaman bekerja : Minimal 2 tahun dengan jabatan yang sama - Kriteria Khusus : Memiliki SIM A / SIM B1, memiliki sertifikat lisensi ambulans yang masih berlaku

21	Pramubakti Tata Usaha dan Rumah Tangga	- Pendidikan : Minimal SMA/ sederajat - Jenis Kelamin : Laki-Laki / Perempuan - Usia : 18 s.d 45 tahun - Pengalaman bekerja : Minimal 2 tahun dengan jabatan yang sama
22	Pramubakti Pengantar Spesimen	- Pendidikan : Minimal SMA/ sederajat - Jenis Kelamin : Laki-Laki / Perempuan - Usia : 18 s.d 35 tahun - Kriteria khusus : Memiliki SIM C - Pengalaman bekerja : Minimal 2 tahun dengan jabatan yang sama
23	Pramubakti Farmasi	- Pendidikan : Minimal SMA/ sederajat - Jenis Kelamin : Laki-Laki / Perempuan - Usia : 18 s.d 35 tahun - Pengalaman Minimal 2 tahun dengan jabatan yang sama
24	Pramusaji	- Pendidikan : minimal SMA sederajat / SMK jurusan Tata Boga - Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan - Usia : 18 s.d 45 tahun - Tinggi badan : tinggi badan minimal laki-laki 155 cm dan perempuan 150 cm - Kriteria Khusus : Pengalaman dibidang pengolahan makanan di Rumah Sakit minimal 1 tahun
25	Pemasak	- Pendidikan : Minimal SMA sederajat / SMK jurusan Tata Boga - Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan - Usia : 18 s.d 45 tahun - Kriteria Khusus : Berpengalaman dibidang pengolahan makanan di Rumah Sakit minimal 1 tahun
26	Media Sosial Spesialist	- Pendidikan : Minimal S1 desain Komunikasi Visual - Jenis Kelamin : Laki-laki/ perempuan - Usia : 23 s.d 40 tahun - Pengalaman minimal 1 tahun
27	Staf Verifikator keuangan	- Pendidikan : Minimal SMA - Jenis Kelamin : Laki-laki/ perempuan - Usia : 18 s.d 28 tahun - Pengalaman kerja : minimal 1 tahun dengan jabatan yang sama
28	Staf pengawas alih daya	- Pendidikan : minimal SMA/ SMK - Jenis Kelamin : Laki-laki/ Perempuan - Usia : 18 s.d 35 tahun - Pengalaman kerja : minimal 1 tahun dengan jabatan yang sama

4. PERSYARATAN TAMBAHAN

- Berkelakuan baik dan tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan suatu tindak pidana kejahatan.
- Sehat jasmani dan rohani/mental.
- Tidak pernah mengkonsumsi Narkoba.
- Tidak bertato atau bekas tato dan tidak ditindik atau bekas tindik telinga (Pria) atau anggota tubuh lainnya.
- Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai/karyawan pada perusahaan.
- Tidak sedang terikat perjanjian/kontrak kerja dengan pihak manapun.
- Tidak menuntut untuk diangkat menjadi CPNS/PNS atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK)

5. TATA CARA PENDAFTARAN

- Pelamar mengisi formulir registrasi secara daring/online dan mengunggah berkas penawaran dalam bentuk pdf/image pada tautan <https://bit.ly/DaftarPJLP2025> mulai tanggal 13 Desember 2024 sampai dengan 17 Desember 2024, pukul 09.00 WIB.
- Pelamar wajib mengunggah (*upload*) *soft file* hasil scan asli dokumen sesuai berkas

persyaratan dalam format berjenis PDF/image. Hasil scan dokumen sebagaimana dimaksud tajam, jelas, fokus (tidak kabur) dan mudah dibaca.

3. Berkas penawaran terdiri dari :

a. Berkas yang diunggah :

- 1) Ijazah Terakhir (sesuai formasi);
- 2) KTP;
- 3) SIM A/SIM B (**khusus pengemudi**);
- 4) Lisensi ambulans (**khusus pengemudi ambulans**);
- 5) Rekomendasi/referensi kinerja baik (scan dari dokumen asli);
- 6) Surat penawaran ditujukan kepada Pejabat Pengadaan Barang/Jasa RSPON Mahar Mardjono (bermaterai);
- 7) Daftar Riwayat Hidup;
- 8) Pakta Integritas asli yang ditandatangani.

Format Surat penawaran, daftar riwayat hidup dan pakta integritas dapat diunduh di <https://bit.ly/DaftarPJLP2025>



b. Berkas yang harus dibawa dan diserahkan apabila pelamar telah dinyatakan lulus rangkaian seleksi :

- 1) Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Fasilitas Kesehatan Pemerintah/ BNN yang diterbitkan paling lambat 5 (lima) hari kalender sebelum tandatangan SPK;
- 2) Sehat jasmani dan rohani dengan dibuktikan surat keterangan sehat dari dokter unit pelayanan kesehatan pemerintah yang diterbitkan paling lambat 5 (lima) hari kalender sebelum tandatangan SPK; dan
- 3) Fotokopi Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK)

Dokumen 1 sd 3, diserahkan paling lambat tanggal 31 Desember 2024.

6. TAHAPAN SELEKSI

a. Seleksi dilaksanakan dengan meliputi :

- 1) Seleksi Administrasi
- 2) Wawancara (*Apabila diperlukan*)

b. Tempat pelaksanaan tahapan seleksi dilakukan di RSPON Prof Dr. dr. Mahar Mardjono, sesuai dengan jadwal yang ditentukan sebagaimana terlampir.

c. Pengumuman hasil seleksi calon Penyedia Jasa Lainnya Perorangan yang dianggap mampu akan di umumkan di <https://rspon.go.id/karir.php>.

7. KETENTUAN LAIN-LAIN

a. RSPON Prof Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta tidak bertanggungjawab terhadap

- oknum siapapun baik perorangan atau lembaga yang mengatasnamakan RSPON Prof Dr. dr. Mahar Mardjono Jakarta yang mengaku bisa membantu memudahkan pelamar untuk dapat diterima sebagai Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP).
- b. Berkas penawaran dapat ditambahkan dokumen/surat keterangan lainnya yang dapat mendukung pekerjaan yang akan dilamar. Berkas penawaran yang masuk menjadi milik RSPON.
 - c. Pelamar yang terbukti memberikan keterangan palsu atau memalsukan dokumen persyaratan akan dinyatakan gugur.
 - d. Pelamar yang melamar lebih dari 1 (satu) formasi akan dinyatakan gugur.
 - e. Keputusan seleksi calon Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
 - f. Seleksi calon Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) tidak dipungut biaya apapun (gratis).
 - g. Pola penggajian minimal sesuai UMP DKI Jakarta 2025 kepada setiap tenaga PJLP yang ditempatkan di lingkungan Rumah Sakit Pusat Otak Nasional Mahar Mardjono Jakarta dan dibayarkan setiap bulannya paling lambat tanggal 20 (dua puluh) dengan ada kewajiban PJLP untuk membayar iuran BPJS Kesehatan sebesar 1% dan BPJS Ketenagakerjaan sebesar 3% (Jaminan Hari Tua (2%) & Jaminan Pensiun (1%) dari nominal gaji.

8. PENUTUP

Hal-hal lain dan perubahan yang dibutuhkan untuk dilaksanakan, akan ditetapkan berdasarkan Peraturan dan Ketentuan yang berlaku.

Jakarta, 13 Desember 2024
Pejabat Pengadaan 1 dan 2
RSPON Mahar Mardjono

Tembusan :

- 1. Kuasa pengguna anggaran;
- 2. Pejabat Pembuat Komitmen Belanja Operasional

JADWAL PELAKSANAAN PENGADAAN JASA LAINNYA PERORANGAN

No	Tahapan	Tanggal
1	Pengumuman	13 Desember 2024
2	Penyampaian berkas administrasi oleh calon Penyedia Jasa	13 – 17 Desember 2024
3	Evaluasi Administrasi	17 - 18 Desember 2024
4	Pengumuman dan Hasil Evaluasi Administrasi	18 Desember 2024
5	Masa sanggah hasil evaluasi administrasi	19 Desember 2024
6	Pelaksanaan Wawancara (<i>Apabila diperlukan</i>)	20 Desember 2024
7	Pengumuman dan Penetapan Hasil Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya	24 Desember 2024
8	Penandatanganan Surat perintah Kerja/ Kontrak pekerjaan Calon Penyedia jasa Lainnya Perorangan dan Penerbitan Surat Perintah Mulai Kerja	30 Desember 2024

Catatan :

- 1. Jadwal kegiatan sewaktu-waktu dapat berubah dan perubahan akan diumumkan di laman resmi <https://rspon.go.id/karir.php>.**
- 2. Jika berkas administrasi oleh calon Penyedia Jasa yang diterima, telah 3 (tiga) kali jumlah total formasi maka pendaftaran akan otomatis ditutup sebelum batas akhir sesuai jadwal diatas,**